



Offre d'emploi : Chargé.e de projets et de partenariats

Agir ensemble pour les droits humains (www.agir-ensemble-droits-humains.org) recherche **un.e chargé.e de projets et de partenariats**, pour une durée de **10 mois, à partir dès que possible 2026**.

Description de l'association :

Agir ensemble pour les droits humains est une ONG lyonnaise qui intervient depuis plus de 30 ans pour défendre les libertés et les droits humains à travers le monde. Son action se décline autour de trois axes :

- Un soutien technique, financier et stratégique à des organisations de taille modeste ou émergentes qui travaillent pour la défense des droits humains dans des pays où ils sont bafoués ;
- Une protection et assistance des défenseur.e.s des droits humains dont la sécurité est menacée ;
- Un plaidoyer auprès des pouvoirs publics et des organisations internationales.

Les projets :

Le projet **Dignité en Détention** financé par l'Union Européenne vise à **renforcer la prise en compte et l'application des droits humains dans les établissements pénitentiaires du Gabon** à travers les axes suivants :

- Renforcement et mise en réseau des OSC engagées auprès des personnes détenues ;
- Alerte des autorités publiques et sensibilisation des populations au nécessaire respect des droits humains en milieu carcéral ;
- Amélioration des conditions de vie et du respect des droits des personnes détenues.

Ce projet mis en œuvre depuis le 1 février 2025 pour une durée de 2 ans dans plusieurs provinces du pays avec un accent sur sa capitale, Libreville, est porté par Agir ensemble en tant qu'organisation cheffe de file en partenariat avec une organisation de la société civile gabonaise, SOS Prisonniers Gabon (SPG).

Le projet « **Agir Contre Toutes les formes de Violences Basées sur le Genre** » (ACT-VBG) financé par l'Union Européenne vise à **contribuer à la mise en place d'un système de protection des droits au Gabon à travers des actions concrètes pour l'éradication de toutes les formes de violences basées sur le genre** à travers les axes suivants :

- Identification et renforcement des acteur.rice.s de la société civile dans leurs capacités d'action et leur structuration pour répondre plus efficacement aux défis de la lutte anti-VBG ;
- Interpellation, via des actions de plaidoyer, des populations, des acteur.rice.s-clés et des décideur.euse.s afin qu'ils et elles se mobilisent et agissent contre la perpétuation des VBG ;



- Proposition, notamment à l'aide de financements en cascades auprès d'OSC gabonaises, de davantage d'opportunités d'orientation et de solutions de prise en charge à disposition des victimes de VBG.

Ce projet mis en œuvre depuis le 1 janvier 2024 pour une durée de 3 ans est porté par Agir ensemble en tant qu'organisation cheffe de file en partenariat avec une organisation de la société civile gabonaise, le Réseau Femme Lève-Toi (ReFLeT) et Initiative Développement (ID).

Missions :

Sous la responsabilité de la Directrice des programmes, le-la Chargé-e de projets et de partenariats coordonne la mise en œuvre de deux projets en lien étroit avec les organisations partenaires. Il-elle mettra en œuvre les activités menées par Agir ensemble au sein des projets, notamment la clôture des financements en cascades, le suivi de la mise en place d'une stratégie de protection et des actions de plaidoyer. Il-elle bénéficiera de l'appui d'un volontaire de la solidarité internationale qui dédiera 50% de son temps au projet ACT VBG, et d'un volontaire de la solidarité internationale 100% dédiée au projet Dignité en Détention.

Le-la Chargé-e de projets et de partenariats s'inscrit dans une **démarche qualité**, d'**apprentissage et de partage des savoirs**. Il-elle effectue des **déplacements ponctuels au Gabon**.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Assure la coordination et la gestion opérationnelle et budgétaire du projet mené en consortium :

- Anime et coordonne la mise en œuvre des différentes étapes du cycle de projet (programmation, mise en œuvre des activités, gouvernance, suivi, reporting, capitalisation, évaluation, audit, activités transversales et clôture) pour le projet dont il-elle a la charge, conformément aux règles bailleurs et aux procédures d'Agir ensemble ;
- Met en œuvre les activités menées par Agir ensemble dans le cadre du projet ;
- Contribue au renforcement des capacités des partenaires de mise en œuvre et leur apporte un appui technique, notamment en gestion de projet, conformité bailleur ;
- Contribue à la gestion administrative et financière (suivi de l'envoi de fonds, des remontées des dépenses et des rapports financiers) du projet dont il-elle a la charge en lien étroit avec le pôle administratif et financier ;
- Assure le suivi-évaluation ainsi que le reporting narratif et financier auprès des bailleurs (UE, etc.) ;
- Coordonne l'ensemble des éléments de communication et de visibilité du projet ;
- Mobilise des ressources financières en identifiant et répondant aux opportunités de financements, afin de finaliser le plan de financement du projet en lien avec la directrice des programmes ;



- Exerce une veille permanente sur le périmètre de sa responsabilité : situation géopolitique, veille thématique, opportunité de ressources financières, conditions sécuritaires, identification des attentes des partenaires, outils pédagogiques ;
- Assure la gestion des ressources humaines nécessaires pour le projet en lien étroit avec la Directrice des programmes (recrutement, supervision de stagiaires, volontaires et bénévoles).

Garantit les relations partenariales dans le cadre du projet :

- Favorise et gère les collaborations ainsi que les synergies entre les partenaires engagés dans l'exécution du projet, et ce au sein de toutes les instances de gouvernance du projet ;
- Supervise, en lien avec les partenaires associés, les partenaires de terrain, et identifie de nouveaux partenaires en mesure de contribuer au bon fonctionnement du projet ;
- Contribue à la représentation institutionnelle et à la visibilité d'Agir ensemble dans son champ de responsabilité dans le cadre de la mise en œuvre du projet.

FORMATION ET EXPÉRIENCES

- Diplôme Master 2 (relations internationales, droit, sciences politiques, coopération internationale, gestion de projets internationaux ou tout autre domaine pertinent) ;
- **3 années d'expérience professionnelle en gestion de projet de solidarité internationale ;**
- Compréhension des problématiques relatives à la promotion des droits humains, et plus spécifiquement concernant la lutte contre les violences basées sur le genre, et/ou les enjeux liés à la détention ;
- Expérience de travail d'appui à des organisations de la société civile ;
- Expérience en gestion de projet financé par l'Union Européenne (DG INTPA), et excellente connaissance de leurs procédures relatives aux financements ;
- Connaissance du contexte gabonais. **Une expérience d'expatriation au Gabon, ou en Afrique centrale est un plus ;**
- Appétence pour la recherche de financements privés (Fondations, etc.)

Qualifications et compétences requises :

- Compétences techniques et opérationnelles avérées en gestion et coordination de programme de solidarité internationale ;
- Compétences en gestion budgétaire (reporting financier, développement de budget) ;
- Compétences en termes de leadership et capacité à prendre des décisions ;
- Aisance dans l'utilisation de la suite office (Word, Excel, etc.) ;
- Excellent niveau de français, niveau C2 ;
- Maîtrise de l'anglais, niveau B2 minimum ;





- Esprit de synthèse et capacité d'analyse ;
- Aisance à l'écrit et à l'oral.

Qualités recherchées du/de la candidat·e :

- Esprit de synthèse ;
- Qualités relationnelles, sens de la diplomatie ;
- Capacité de travailler en réseau et d'animer un collectif ;
- Polyvalence, goût du travail en équipe au sein d'une structure associative de taille modeste ;
- Sens de l'organisation ;
- Adhésion aux valeurs et objectifs d'Agir ensemble.

Conditions et durée du poste :

- Poste à temps plein basé à Lyon (16, avenue Berthelot – 69007 LYON) ;
- Statut : Cadre ;
- Contrat de **10 mois** (renouvellement possible sous réserve d'opportunités financières) ;
- Possibilité de télétravail jusqu'à 3 jours/semaine (charte de télétravail adoptée en janvier 2026) ;
- Horaires modulables conformément à l'accord collectif d'aménagement du temps de travail (contrat 35 heures semaine + choix formule horaires 37h + 11 RTT ou 38h + 16 RTT sur 4.5 jours ou 39h + 23,5 RTT sur 5 jours) ;
- **Prise en charge à 100%** de l'abonnement de **transport** en commun sur présentation du justificatif ou Forfait mobilité durable ;
- Complémentaire santé compétitive prise en charge à 50% par l'employeur ;
- Prise en charge à 100% de la Prévoyance « Décès/Incapacité-Invalidité » ;
- Salaire : jusqu'à 30 K€/an selon profil ;
- Prise de poste **dès que possible** .

Comment postuler :

Envoyer CV + lettre de motivation (1 page maximum) par mail : recrutements@aedh.org, avec la mention « CPP Gabon 2026 » dans l'objet avant le **14 Mai 2026**.

Dans le courriel de candidature, **merci d'indiquer 2 à 3 personnes pour la prise de références**, en nous communiquant leur nom, fonction et lien par rapport à vous, leur adresse courriel et leur téléphone (les personnes ne seront pas contactées sans votre accord préalable).

Agir ensemble s'autorise à finaliser la sélection du / de la personne avant la date de fin de publication de l'offre.





AGIR ENSEMBLE

POUR LES DROITS HUMAINS

En raison du volume important de candidatures, veuillez considérer que si nous ne vous recontactons pas dans les dix jours suivant la date de clôture de l'offre, nous ne donnerons pas suite à votre candidature.



16 avenue Berthelot 69007 Lyon - France

Tél +33 (0) 4 37 37 10 11 · Fax +33 (0) 4 78 61 17 45

agir-ensemble@aedh.org

www.agir-ensemble-droits-humains.org

ORGANISATION NON GOUVERNEMENTALE DOTÉE DU STATUT CONSULTATIF AUPRÈS DE L'ONU